

# Produkt:NetOrchestra® MAKurzbeschreibung:Archivierung eines Office365 Postfaches konfigurieren

Für den Zugriff und Archivierung von Office365 Postfächern werden die beiden Authentifizierungsmethoden OAuth2 und Basic (ab Oktober 2022 deprecated) unterstützt.

Dieses Dokument begleitet Sie dabei wie Sie die NetOrchestra MA über die jeweilige Authentifizierungsmethode mit Exchange Online verbinden.

## Vorbereitungen für den Zugriff über OAuth2 in Exchange Online

Melden Sie sich mit Ihrem Webbrowser bei Exchange Online an und rufen im Admin Center das Azure Active Directory Portal auf. (Direktlink: <u>https://aad.portal.azure.com/</u>)

#### Unternehmensanwendung erstellen

Im Ersten Schritt wird eine neue Unternehmensanwendung benötigt. Navigieren Sie zu *"Alle Dienste" > "Unternehmensanwendungen"* und klicken auf [+ Neue Anwendung].

	Unternehmensanwendungen	Alle Anwendungen	
--	-------------------------	------------------	--

com2test – Azure Active Directory				5
~	«	+ Neue Anwendung	🖒 Aktualisieren	
Übersicht				
i Übersicht		Anzeigen, Filtern und Suc	hen von Anwendun	gen in Ihrer Organisation,

Klicken Sie auf der Folgeseite auf [+Eigene Anwendung erstellen]. Azure AD-Katalog durchsuchen



um Ihre Benutzer sicherer mit ihren Apps zu verbinden. Hier können Sie Apps d verwenden können, können Sie eine Anforderung mithilfe des Prozesses einreic

Vergeben Sie der Anwendung einen beliebigen Namen und wählen die Option "Register an application to integrate with Azure AD (App you're developing)" aus.

Wie lautet der Name der App?

com2 Mailarchiv	~	
-----------------	---	--

Was haben Sie mit Ihrer Anwendung vor?

Anwendungsproxy für sicheren Remotezugriff auf eine lokale Anwendung konfigurieren

- Register an application to integrate with Azure AD (App you're developing)
- Integrate any other application you don't find in the gallery (Non-gallery)

#### Klicken Sie im Abschluss auf [Erstellen].



## Sie gelangen nun in die Ansicht "Anwendung Registrieren".

\* Name

Der dem Benutzer gezeigte Anzeigename für diese Anwendung. (Dieser kann später geändert werden.)

com2 Mailarchiv
Unterstützte Kontotypen
Wer kann diese Anwendung verwenden oder auf diese API zugreifen?
<ul> <li>Nur Konten in diesem Organisationsverzeichnis (nur "com2test" – einzelner Mandant)</li> </ul>
🔿 Konten in einem beliebigen Organisationsverzeichnis (beliebiges Azure AD-Verzeichnis – mehrinstanzenfähig)
Konten in einem beliebigen Organisationsverzeichnis (beliebiges Azure AD-Verzeichnis – mehrinstanzenfähig) und persönliche Microsoft-Konten (z. B. Skype, Xbox)
O Nur persönliche Microsoft-Konten
Entscheidungshilfe
Umleitungs-URI (optional)
Die Authentifizierungsantwort wird nach erfolgreicher Authentifizierung des Benutzers an diesen URI zurückgegeben. Die Angabe ist zum jetzigen Zeitpunkt optional und kann später geändert werden. Für die meisten Authentifizierungsszenarien ist jedoch ein Wert erforderlich.
Plattform auswählen V Beispiel: https://example.com/auth

Die angebotenen Default-Einstellungen können beibehalten werden, sodass Sie direkt auf [Registrieren] klicken können.

#### Der Anwendung Berechtigungen zuweisen

Im nächsten Schritt müssen die Berechtigungen der Anwendung ergänzt werden. Klicken Sie hierzu in der Ansicht *"Unternehmensanwendungen" > "Alle Anwendungen"* auf die neu erstellte Anwendung und navigieren zu den Berechtigungen.

Ш вегеітsteilungspian	<ul> <li>Aktualisieren          Berechtigungen überpr             überpr             üfen             Haben Sie Feedback f             ür uns?         </li> </ul>
Verwalten	Berechtigungen
Eigenschaften	
A Besitzer	Anwendungen können Berechtigungen für ihre Organisation und ihre Daten mithilfe von drei Methoden erteilt werden: ein A ein Administrator integriert eine Anwendung und ermöglicht den Self-Service-Zugriff oder weist Benutzer direkt der Anwend
🍰 Rollen und Administratoren	Um zusätzliche Berechtigungen für diese Anwendung enzufordern verwenden Sie die Anwendungsregistrierung
🐣 Benutzer und Gruppen	
Einmaliges Anmelden	Als Administrator konnen sie inre Einwilligung im Namen aller benutzer in diesem Mandanten ertellen. So stellen sie sicher, k Schaltfläche, um Administratoreinwilligung zu erteilen.
Bereitstellung	Administratorzustimmung für "com2test" erteilen
Anwendungsproxy	
Self-Service	Zustimmung des Administrators Zustimmung des Benutzers
Benutzerdefinierte	
Sicherheitsattribute (Vorschau)	API-Name ↑↓ Anspruchswert ↑↓ Berechtigung
Sicherheit	File die Annueduse under beier von Administration eine Antibiotenen einferder.
💁 Bedingter Zugriff	Für die Anwendung wurden keine vom Auministrator genehmigten Berechtigungen gerunden.

Auf dieser Seite finden Sie in der Beschreibung einen Link zu der Ansicht "Anwendungsregistrierung".



Klicken Sie nun auf [+ Berechtigung hinzufügen] und wählen unterhalb "Von meiner Organisation verwendete APIs" den Eintrag "Office 365 Exchange Online" aus.

Microsoft-APIs Von meiner Organisation verwendete APIs Eigene APIs

Apps in Ihrem Verzeichnis, die APIs verfügbar machen, werden unten angezeigt.

${\cal P}$ Beginnen Sie mit der Eingabe eines API-Namens oder einer Anwendungs-ID.	
Name	Anwendungs-ID (Client)
Call Recorder	4580fd1d-e5a3-4f56-9ad1-aab0e3bf8f76
Office 365 Exchange Online	00000002-0000-0ff1-ce00-000000000000

Klicken Sie auf *"Anwendungsberechtigungen*", wählen in der Liste unter *"Andere Berechtigungen*" das Recht *"full\_access\_as\_app*" aus und klicken auf [Berechtigung hinzufügen].

Delegierte Berechtigungen Ihre Anwendung muss als der angemeldete Benutzer auf die API zugreifen.	Anwendungsberechtigungen Ihre Anwendung wird als Hintergrunddienst oder Daemon ohne angemeldeten Benutzer ausgeführt.		
Berechtigungen auswählen	Alle aufklappen		
🔎 Beginnen Sie mit der Eingabe einer Berechtigung, um diese Erg	ebnisse zu filtern.		
Berechtigung	Administratoreinwilligung erforde		
✓ Andere Berechtigungen (1)			
full_access_as_app ① Use Exchange Web Services with full access to all mailbo	Ja		

Sie werden nun sehen das für dieses Recht noch die Zustimmung des Administrators erteilt werden muss. Wenn Sie als Administrator angemeldet sind können Sie hierzu auf [ $\checkmark$  Administratorzustimmung für "<domain>" erteilen] und anschließend auf [Ja] klicken.

🕂 Berechtigung hinzufügen	🗸 Administ	ratorzustimmung für '	"com2test" erteilen				
API/Berechtigungsname	Тур	Beschreibung	Administratoreinwilligung erfore	derlich. S	tatus		
✓ Office 365 Exchange Online (1	1)						
full_access_as_app	Anwendur	ng Use Exchange	Ja		A Für "com2test	t" nicht erteilt	•••
Der Status sollte n	un wie fo	lgt aussehen	1:				
API/Berechtigungsname	Тур	Beschreibung		Administra	atoreinwill Stat	tus	
✓ Office 365 Exchange Online (1)							
full_access_as_app	Anwendung	Use Exchange Web Ser	rvices with full access to all mailboxes	Ja	0	Gewährt für "co	om2test"

Archivierung von Exchange Online konfigurieren Geändert am 25.01.2023

# Archivierung von Exchange Online konfigurieren



#### Geheimen Clientschlüssel erstellen

Als nächstes muss der Anwendung noch ein Clientschlüssel hinzugefügt werden. Wechseln Sie in der Ansicht *"Azure Active Directory*" zu *"App-Registrierungen*" und klicken auf die neue Anwendung.

	Alle Dienste > comztest	
📶 Dashboard	👥 com2test   App-Reg	jistrierungen 🖈 …
🗮 Alle Dienste	Azure Active Directory	-
	*	🕂 Neue Registrierung 🌐 Endpunkte 🧷 Problembehandlung 🖒 Aktua
🚸 Azure Active Directory	1 Übersicht	
La Benutzer	<ul> <li>Vorschaufeatures</li> </ul>	1 Ab dem 30. Juni 2020 werden der Azure Active Directory-Authentifizierungsbiblic
😃 Unternehmensanwendung	Diagnose und Problembehandlung	weiteren Featureupdates an. Anwendungen müssen auf die Microsoft-Authentifi:
	Verwalten	Alle Anwendungen Anwendungen mit Besitzer Gelöschte Anwendu
	💄 Benutzer	9. com? Mailarchiy
	🚨 Gruppen	
	📫 External Identities	1 Anwendungen gefunden
	a Rollen und Administratoren	Anzeigename 🔨
	Verwaltungseinheiten	cm com2 Mailarchiv
	👪 Unternehmensanwendungen	
	📮 Geräte	
	🗰 App-Registrierungen	

Notieren Sie sich auf der Folgeseite die Anwendungs-ID (ClientID) sowie die Verzeichnis-ID (MandantenID). Diese Informationen werden später in der Konfiguration der NetOrchestra MA benötigt.

∧ Zusammenfassung	
Anzeigename : <u>com2 Mailarchiv</u>	Clientanmeldeinformatio : Ein Zertifikat oder Geheimnis hinzufügen
Anwendungs-ID (Client) :	Umleitungs-URIs : <u>Umleitungs-URI hinzufügen</u>
Objekt-ID :	Anwendungs-ID-URI : <u>Anwendungs-ID-URI hinzufügen</u>
Verzeichnis-ID (Mandant):	Verwaltete Anwendung i : com2 Mailarchiv
Unterstützte Kontotypen : Nur meine Organisation	

Klicken Sie auf "*Ein Zertifikat oder Geheimnis hinzufügen*" und im Anschluss auf [+ Neuer geheimer Clientschlüssel]. Vergeben Sie diesem einen Namen, geben an wie lange dieser gültig sein soll und klicken auf [Hinzufügen].

Kopieren Sie sich nun den Wert des Clientschlüssels und notieren sich diesen zusammen mit der ClientID und MandantenID.

Neuer deneimer Gientschlusser	+	- Neuer	aeheimer	Clientschlüssel
-------------------------------	---	---------	----------	-----------------

Beschreibung	Gültig bis	Wert 🛈	Kopiert	eheime ID
com2 Mailarchiv	26.2.2023		D	

Mit der ClientID, MandantenID und dem ClientSecret-Wert haben Sie nun alle Informationen um mit der Konfiguration der NetOrchestra MA fortzusetzen.



# Vorbereitungen für den Zugriff über BasicAuth in Exchange Online

Um aus allen Benutzerpostfächern archivieren zu können, muss der Benutzer mit dem sich die NetOrchestra MA bei Exchange Online anmeldet das Impersonationsrecht besitzen.

Melden Sie sich mit Ihrem Webbrowser bei Exchange Online an und rufen im Admin Center das Exchange Admin Center auf. (Direktlink: <u>https://admin.exchange.micro-</u> <u>soft.com/</u>)

Wechseln Sie unter "Roles" zu "Admin Roles" und klicken auf [Add role group].

ណ៍	Home				
8	Recipients	^	Admin roles		
	Mailboxes		Admin role groups give users permissions to view data, complete tasks, and use Powershell cmdlets in the		
	Groups		Exchange admin center. Give users only the access they need by assigning the least-permissive role. Learn more about managing role groups		
	Resources				
	Contacts		% Add role group		
$\square$	Mail flow	$\sim$			
<u>م</u>	Roles	^	Role group ↑	Description	
	Admin roles		Compliance Management	This role group will allow a specified user, responsible for compliance, to properly configure and manage compliance settings within Exchange in accordance with their policy.	
Ľ	Migration		Discovery Management	Manda an af shir ana ana an an an an an farma ana an af an illean a insta farma	
ıl <mark>ı</mark>	Mobile	$\sim$		organization for data that meets specific criteria.	

Vergeben Sie der Rolle einen passenden Namen, wählen auf der zweiten Seite das Recht ApplicationImpersonation aus und geben auf der dritten Seite den Benutzer an mit dem sich die NetOrchestra MA bei Exchange Online anmelden soll.

Auf der letzten Seite können Sie die Einstellungen nochmal überprüfen und per [Add role group] übernehmen.

Permission	<b>Review role group and finish</b>
Admins	
Review and finish	We recommend letting the members of the role group know how these changes will impact them.
	Basics
	Name: com2 Mailarchiv
	Description:
	Write Scope: Default
	Edit basics
	Permissions
	ApplicationImpersonation
	Edit permissions
	Admins
	mb
	Edit admins



# Vorbereitungen der Journalpostfacharchivierung in Exchange Online

Mit einer Journalregel haben Sie die Möglichkeit für alle ein- und ausgehenden Mails in der Organisation eine Kopie an ein sogenanntes Journalpostfach zu senden. Mit der Journalpostfacharchivierung holt sich die NetOrchestra MA die Mails aus dem Journalpostfach ab, archiviert und entfernt diese damit das Postfach nicht voll wird.

Bei Exchange Online gibt es die Limitierung das dieses Journalpostfach sich außerhalb der eigenen Organisation befinden muss. Der Mailserver der das Organisationsfremde Journalpostfach verwaltet muss später in der NetOrchestra MA für die Archivierung angebunden werden.

#### Journalregel erstellen

Rufen Sie das Compliance Admin Center auf, wechseln in die Ansicht *Data lifecycle management > Exchange (legacy)* und von dort in den Reiter *Journal rules*. <u>https://compliance.microsoft.com/exchangeinformationgovernance?viewid=exoJournal-Rule</u>

Bevor eine Journalregel erstellt werden darf, muss sichergestellt sein das ein Postfach für nicht zustellbare Journalberichte konfiguriert ist.

Rufen Sie dazu über das Zahnradsymbol die Settings auf, geben die dafür vorgesehene Mailadresse an und wechseln wieder in die vorherige Ansicht. (1)

Anschließend können Sie mit der Schaltfläche [+] eine neue Regel hinzufügen. (2)

Exchange (legacy)				
MRM Retention policies MRM Retention tags Journal rules			•	
O As part of our commitment to customers, Microsoft continues to make improvements to our features. Although journaling content outside Microsoft 365 is still support most up to date customer experience by sasting customers to meet legal, regulatory, and organizational compliance requirements. Microsoft Purview manages email inability to delever to a journaling destination.	ed, please familiarize you data in-place avoiding iss	urself with its limitations and considerations. M sues that may be caused by transmitting the dat	crosoft Purview solutions offer the $\times$ a externally such as duplication or	
Use journal rules to record all communications in support of your organization's email retention or archival strategy. Learn about journaling in Exchange	ge Online			
+ New rule () Refresh			1 item Search	
Name	Status U	User	Send journal reports to	
Journal	On			

Geben Sie die Mailadresse des externen Journalpostfaches an, vergeben der Regel einen Namen, definieren unter welchen Bedingungen eine Kopie der Mails dem Journalpostfach übergeben werden soll und erstellen schlussendlich die Regel. **Define iournal rule settings** 

Messages matching the rule's conditions will be delivered to the journaling address specified in the rule. Learn more to manage journaling in Exchange Online
-
Send journal reports to *
(and the second s
Journal rule name *
lamuel
Journal messages sent or received from *
Everyone
A specific user or group
Type of message to journal *
All messages
O Internal messages only
C External messages only

Nachdem die Regel aktiviert wurde ist es empfehlenswert zu prüfen ob auch tatsächlich für eingehende und ausgehende Mails eine Kopie in dem Journalpostfach abgelegt wird. In dem Postfach das für nicht zustellbare Journalberichte konfiguriert wurde, landen in einem solchen Fall NDR's die bei der Problemermittlung helfen sollten.

Archivierung von Exchange Online konfigurieren Geändert am 25.01.2023

com2 Support Seite 6 von 10



# Einstellungen auf der NetOrchestra MA für die Anbindung an Exchange Online

Rufen Sie mit einem Webbrowser die Weboberfläche der NetOrchestra MA auf und melden sich als Administrator an: https://<IP-Adresse der MA>/admin

Wechseln Sie zu der Ansicht *"Mailarchivierung" > "Mailserver*", klicken in der Mailserverliste auf [Neu >] und wählen *"Exchange-EWS*" aus.

		-		
📕 MA-1250 für Exchange	Tragen Sie Ihre	Mailserver ein und aktivieren Sie die Mailserver, f		
🚊 🔤 Mailarchivierung	25			
····· 🐖 Mailserver				
🤤 PST-Postfachimport	Mailserverliste			
🚨 Unbekannte Mailadressen				
Benutzerverwaltung				
LDAP/ADS Benutzer				
Unreferenzierte Postfächer	0 Mailserver			
• 4-Augen-Prinzip	Neu 🕨	POP3-Pull chen		
Sicherungsarchiv	Meileenen	SMTP-Push		
	Mallserver	POP3/SMTP-Transparent		
DEA-Export/GDPdU	Geben Sie eine	SMTP/SMTP-Transparent n.		
Mail-Export	25	Exchange-EWS		
	Name:	New Exchange Nailserver auf den Ihre		
📩 🕅 Maile lässhan		Neue Exchange Planservel, auf den tille		

Vergeben Sie dem Mailserver-Eintrag einen passenden Namen, geben die Maildomänen an für die archiviert werden soll und wählen als Servertyp Office365 aus. Dadurch werden Ihnen als EWS-Server und Port die allgemein gültigen Werte angeboten.

Geben Sie einen Nam	en für diesen Mailserve	r an.				
Name:	Exchange Online					
Tragen Sie die Mail-De	Tragen Sie die Mail-Domains dieses Mailservers ein, für die Mails archiviert werden, z.B. company.com.					
Mail-Domain:	com2test.onmicrosoft	.com				
	com2test.onmicrosof	t.com				
	1 von 1 Maildomain markiert					
	Hinzufügen	Ändern	Löschen			
V Tragen Sie den EWS-Server ein. Wenn Sie On-Premises verwenden geben Sie den voll qualifizierten Rechnernamen oder die IP-Adresse an, z.B. company.com oder 10.0.0.15. Wenn Sie Office365 verwenden sind die Werte von Microsoft vorgegeben.						
Servertyp:	On-Premises  Office365					
EWS-Server:	outlook.office365.com					
EWS-Port:	443					
Verbindung testen						



# Konfiguration für den Zugriff über OAuth2

Es werden die bei der Konfiguration von Exchange Online notierten Daten benötigt.

Wählen Sie bei Authentifizierung OAuth2 aus und geben die MandantenID ( $\triangle$ Verzeichnis-ID), ClientID ( $\triangle$ Anwendungs-ID) sowie den ClientSecret-Wert an.

Authentifizierung:	OAuth2 OBasic		
MandantenID			
ClientID:			
ClientSecret-Wert:	•••••		

Wenn Sie nun die Konfiguration speichern (Diskette in Symbolleiste) können Sie mit der Schaltfläche [Verbindung testen] prüfen ob mit den eingegebenen Daten erfolgreich eine Verbindung mit Exchange Online hergestellt werden kann.

Servertyp:	<ul> <li>On-Premises Office365</li> </ul>
EWS-Server:	outlook.office365.com
EWS-Port:	443
Verbindung testen	🖌 [0] ОК

## Konfiguration für den Zugriff über BasicAuth

Es werden die Daten des Benutzers mit dem zuvor erstellten Impersonationsrecht benötigt.

Wählen Sie bei Authentifizierung Basic aus und geben die Domäne, Mailadresse sowie das Kennwort des Benutzers an mit dem sich die NetOrchestra MA bei Exchange Online authentifizieren soll.

Tragen Sie den Benutzer für die Impersonierung ein.		
Authentifizierung: OAuth2  Basic		
Domäne:	com2test.onmicrosoft.com	
Benutzer:	mb@com2test.onmicrosoft.com	
Kennwort:		



#### Zu archivierende Postfächer in der Benutzerverwaltung hinzufügen

Alle Mailadressen der Postfächer aus denen archiviert werden sollen müssen in der lokalen Benutzerliste hinzugefügt werden.

Wechseln Sie zu der Ansicht *"Benutzerverwaltung" > "Lokale Benutzer"* (1) und legen mit der Schaltfläche [Neu] einen neuen Benutzereintrag an. (2)

Vergeben Sie diesem Benutzer einen Namen und ein Kennwort. Mit diesen Daten kann sich der Benutzer später in der Mailsuche anmelden. (3)

Fügen Sie in den Mailadressen alle Mailadressen des einzelnen Benutzers an für die archiviert werden sollen und auf die der Benutzer Zugriff für die Mailsuche erhalten darf.

MA-1250 für Exchange Hart250 für Exchange Malarchiviert. Für neue Benutzer werden die Einstellungen der Benutzervorlage als Voreinstellung verwendet.	
Malserver     Malserver	
Manne Maladressen Benutzervorlage	
Silter Samellenuter	
I - Benutzerverwaltung Administrator	
Kennwort bestatigen:	
Adminis Sin	Benutzer
Graden-Prinzip     4-Augen-Politie     Editor     Beisitzer	
Hailserver	*
Fistplattenspiegelung	
DIDEA-Export/GDPdU Benutzerverwaltung	
Mail-Export Benutzermails	<b>~</b>
18. Berechtigungen	0 Berechtigungen
Hannes.Schultheiss@com2test.onmicrosoft.com	
🔤 🕼 Massenlöschung 🗭 Hannes.Schultheiss@com2test.onmicrosoft.com	
G X System	
W Netzwerk	
Schlusselverwähnen	
Mailversand	
- Peorganisation 1 von 4 Benutzer markiert Hinzufügen Andern Löschen Standardadresse	
Vurücksetzen Neu Kopieren Löschen 4	
2 Audit-Logging 2 Achstellvertretung Sammelbenutzer	
Aktionen für neu angelegten Benutzer Mailadressen:	
Begrüßung mailen Jetzt mailen	
Mailsuchelink mailen Jetzt mailen	
Mallsuchelink in Outlook anlegen Jetzt anlegen	
Aktionen für Benutzer	
Alle Stubs im Postfach restoren	

# Archivierung auf der NetOrchestra MA aktivieren

Sind die vorherigen Schritte alle umgesetzt kann nun die Archivierung aktiviert werden.

#### Benutzerpostfacharchivierung aktivieren

Wechseln Sie dazu in die Ansicht *"Mailarchivierung" > "Mailserver"* und ticken in der Mailserverliste für den neuen Eintrag die Checkbox an.

	_			
MA-1250 für Exchange	Tragen Sie Ihre	Mailserver ein und akt	ivieren Sie die Mailserve	er, für di
🖃 🔚 Mailarchivierung	3			
😋 PST-Postfachimport	Mailserverliste			
🏛 Unbekannte Mailadressen	Exchange Online			
🗐 🤹 Benutzerverwaltung				
🕕 Lokale Benutzer				
LDAP/ADS Benutzer				
Unreferenzierte Postfächer	1 von 1 Mailserver ma	arkiert		
••••••••••••••••••••••••••••••••••••••	Neu 🕨	Kopieren	Löschen	

Nachdem Sie den Eintrag ausgewählt haben können Sie nun noch die beiden Checkboxen für *"Benutzerpostfächer verwenden"* und *"Mails im Postfach archivieren"* aktivieren.



Nach Speichern der Konfiguration sollten die ersten Mails archiviert werden.

Archivierung von Exchange Online konfigurieren Geändert am 25.01.2023

# Archivierung von Exchange Online konfigurieren



#### Journalpostfacharchivierung aktivieren

Da bei Exchange Online für das Journaling nur ein externes Journalpostfach angegeben werden kann, müssen auf der NetOrchestra MA die Verbindungsdaten des Mailservers angegeben werden der dieses Postfach verwaltet.

Wechseln Sie zu der Ansicht *"Mailarchivierung" > "Mailserver*", klicken in der Mailserverliste auf [Neu >] und wählen *"Exchange-EWS*" aus.

Vergeben Sie dem Mailserver-Eintrag einen passenden Namen, geben die Maildomänen an für die archiviert werden soll und geben die Verbindungsdaten des entsprechenden Mailservers an.

maiser vernste					
C Exchange Online					
Z Exchange-Online Journaling					
1 von 2 Mailserver markiert					
Neu 🕨 🛛	Kopieren Löschen				
Mailserver					
Geben Sie einen Name	en für diesen Mailserver an.				
Name:	Exchange-Online Journaling				
Tragen Sie die Mail-Do	mains dieses Mailservers ein, für die Mails archiviert werden, z.B. company.com.				
Mail-Domain:					
	com2test.onmicrosoft.com				
	1 Maildomain				
	Hinzufügen Ändern Löschen				
Tragen Sie den EWS-S 10.0.0.15. Wenn Sie O	V Tragen Sie den EWS-Server ein. Wenn Sie On-Premises verwenden geben Sie den voll qualifizierten Rechnernamen oder die IP-Adresse an, z.B. company.com oder 10.0.15. Wenn Sie Office365 verwenden sind die Werte von Microsoft vorgegeben.				
Servertyp:	● On-Premises ○ Office365				
EWS-Server:	10.5.5.235				
EWS-Port: 443					
Verbindung testen	Verbindung testen				
Tragen Sie den Benutzer für die Impersonierung ein.					
Authentifizierung:	rung: 🔿 Negotiate 🖲 NTLM				
Domäne:	com2test.de				
Benutzer:	Administrator				
iennwort: •••••••••••					

Aktivieren Sie die Checkbox für Journalpostfach verwenden und geben die Mailadresse des Journalpostfachs an.

Journalpostfach verwenden

Mailadresse:

Journal@com2test.de

Ist auch die Checkbox für den Eintrag in der Mailserverliste aktiviert und die Konfiguration gespeichert, sollten die ersten Mails aus dem Journalpostfach abgeholt werden.